

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«Санкт-Петербургский государственный университет  
промышленных технологий и дизайна»**  
**Высшая школа технологии и энергетики**  
**Кафедра технологии целлюлозы и композиционных материалов**

## **Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая)**

Методические указания для студентов очной формы обучения  
по направлению подготовки  
29.03.03 — Технология полиграфического  
и упаковочного производства

Составители:  
С. Г. Янчукович  
В. А. Ифандопуло

Санкт-Петербург  
2024

Утверждено  
на заседании кафедры ТЦКМ  
05.03.2024 г., протокол № 7

Рецензент Н. П. Мидуков

Методические указания соответствуют программам и учебным планам дисциплины «Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая)» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 29.03.03 «Технология полиграфического и упаковочного производства». В указаниях представлен порядок проведения данного вида практики, форма отчета, материально-техническое обеспечение практики.

Методические указания предназначены для бакалавров очной формы обучения.

Утверждено Редакционно-издательским советом ВШТЭ СПбГУПТД в качестве  
методических указаний

Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=202016](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=202016), по паролю.  
- Загл. с экрана.

Дата подписания к использованию 18.04.2024 г. Рег.№ 5013/24

Высшая школа технологии и энергетики СПбГУПТД  
198095, СПб., ул. Ивана Черных, 4.

© ВШТЭ СПбГУПТД, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	5
1. ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....	5
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	6
3. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ .....	7
3.1. Содержание практики .....	7
3.2. Общая характеристика организации .....	7
3.3. Изучение методики обеспечения качества разработки технологического процесса на предприятии .....	7
3.4. Изучение методов управления технологическим обеспечением качества продукции .....	8
3.5. Применение автоматизированных систем контроля и управления технологическими процессами .....	8
4. ФОРМА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ.....	8
4.1. Подведение итогов практики .....	8
4.2. Система и критерии оценивания .....	8
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	9
5.1. Программное обеспечение .....	9
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.....	9
5.3. Образовательные технологии .....	9
5.4. Пример описания предприятия для прохождения производственной практики .....	10
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ .....	12
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения практики. Формы контроля формирования компетенций.....	12
6.2. Критерии оценки содержания отчета по практике .....	13
6.2.1. Критерии оценки защиты отчета .....	14
6.2.2. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков формирования компетенций. ....	14
6.2.3. Промежуточный контроль (примерные вопросы, обсуждаемые на защите отчета по практике).....	14
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	17

## **ВВЕДЕНИЕ**

В учебном пособии рассмотрены основные вопросы по организации и проведению летней технологической (проектно-технологической) практики в 4 семестре, для студентов, обучающихся по направлению подготовки 29.03.03 «Технология полиграфического и упаковочного производства».

Цель практики: познакомить студентов с полиграфическим предприятием, рассмотреть архитектурно-строительные решения здания, изучить особенности размещения оборудования для различных видов печати и инженерное обеспечение производственного процесса.

Задачи практики: научить студентов владеть информацией о допечатных, печатных, послепечатных процессах. Планировать загрузку оборудования. Освоить практические навыки работы на определенном участке. Собирать информацию для выполнения индивидуального задания и написания отчета. Для правильного оформления отчета в Приложении включены образцы прилагаемых к отчету бланков: инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, правила внутреннего распорядка, бланк-задание, титульный лист отчета.

### **1. ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

В соответствии с учебным планом ФГОС 3++ по направлению 29.03.03. «Технология полиграфического и упаковочного производства» предусматривается учебная практика, технологическая (проектно-технологическая).

Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) по программе бакалавриат может проводиться стационарным либо выездным способом (если место прохождения практики находится вне административных границ Санкт-Петербурга).

Возможные места проведения практики:

- организации, заключившие договор с университетом о приеме обучающихся на практику на текущий год;
- организации, являющиеся местом работы обучающихся, если вид их деятельности соответствует профилю бакалавриата.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть результатами обучения при прохождении практики (проектно-технологическая), приведенными в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень результатов обучения при прохождении практики

<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
ОПК-6. Способен использовать техническую документацию в процессе производства упаковки, полиграфической продукции и промышленных изделий, проводимых с использованием полиграфических технологий	ИОПК-6.1 Собирает и систематизирует информацию для оформления технологической документации на процессы производства полиграфической продукции и упаковки. ИОПК-6.2 Разрабатывает технологическую документацию на процессы производства полиграфической продукции и упаковки: анализирует и оценивает качество оформления технологической документации
ОПК-10. Способен проводить стандартные и сертификационные испытания полиграфической продукции, промышленных изделий и упаковки	ИОПК-10.1 Осуществляет контроль поэтапного изготовления полиграфической продукции, изделий с использованием полиграфических технологий, упаковки. ИОПК-10.2 Выбирает методы исследования и стандартных испытаний для оценки качества материалов и полиграфической продукции, изделий, производимых с использованием полиграфических технологий, упаковки ИОПК-10.3 Проводит исследования и стандартные испытания для оценки качества материалов и полиграфической продукции, изделий производимых с использованием полиграфических технологий, упаковки.
ПК-2 Способен анализировать и прогнозировать целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки, определять соответствие готового изделия заявленным потребительским характеристикам	ИОПК-2.1 Использует типовые методы контроля качества выпускаемой продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей. ИПК-2.2 Анализирует информацию, полученную на различных этапах производства; Определяет соответствие полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства

### **3. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ**

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 2 недели. Практика проводится на 2-м курсе и 4-м семестре соответственно. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

#### **3.1. Содержание практики**

Во время прохождения практики обучающийся должен получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные компетенции, перечисленные в п. 2 настоящей программы.

В обязанности кафедры, ответственной за организацию практики, входит организационная работа, методическое руководство практикой, разработка программы практики, назначение руководителей практики из числа профессорско-преподавательского состава, обеспечение обучающихся программами практики, проведение организационного собрания по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Учебная практика (проектно-технологическая) заключается в последовательном выполнении следующих этапов.

#### **3.2. Общая характеристика организации**

Знакомство с организацией, где проводится практика, ее историей, местом и ролью в регионе.

Ознакомление с формами организации труда, пожарной безопасностью, правилами внутреннего распорядка; с выпускаемой продукцией (оказываемой услугой), со структурными подразделениями, оборудованием организации. Изучение производственных функций и бизнес-процессов организации.

#### **3.3. Изучение методики обеспечения качества разработки технологического процесса на предприятии**

Изучение разработки технологического процесса на предприятии. Изучение этапов проведения работ и анализ их соответствия требованиям Единых систем конструкторской документации (ЕСКД), проектно-технологической документации (ЕСТД) и проектно-технологической подготовки производства (ЕСТПП). Изучение применяемых способов моделирования технологических процессов и методик сравнительной оценки различных вариантов технологического процесса. Изучение конструкторской и проектно-технологической проработки технологического процесса (рабочих чертежей, операционных карт, маршрутных схем, вариантов комплектования узлов, деталей, материалов, способов наладки оборудования и т.п.). Методики оценки устойчивости технологического процесса.

### **3.4. Изучение методов управления технологическим обеспечением качества продукции**

Ознакомление и анализ кадрового обеспечения производства продукции; анализ организации рабочих мест, распределения функций, полномочий и зон ответственности и постановки производственных задач с обеспечением контроля их исполнения; ознакомление с системой повышения квалификации персонала, ее анализ. Изучение состава управляющих условий для процесса производства продукции, монтажа и технического обслуживания.

### **3.5. Применение автоматизированных систем контроля и управления технологическими процессами**

Изучение автоматизированных систем контроля технологических процессов, анализ их эффективности, устойчивости, надежности. Изучение логистики процессного управления с использованием конкретных ИТ-систем процессного управления.

## **4. ФОРМА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

### **4.1. Подведение итогов практики**

Формой промежуточной аттестации по учебной практике (проектно-технологической) является зачет, который проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

Защита практики осуществляется в виде краткого (5-7 минут) доклада и ответов на вопросы руководителя практики.

### **4.2. Система и критерии оценивания**

Оценка по прохождению практики ставится на основании результатов представления итогового отчета по практике и его защиты. Запись о результатах защиты делается в соответствующей ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Оценка по итогам защиты отчета по практике выставляется с учетом:

- объема выполнения программы практики и качества заполнения первичной документации по разделам практики;
- соответствия оформления отчета предъявляемым требованиям;
- правильности и полноты ответов обучающегося на заданные руководителем практики вопросы.

Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «не зачтено», могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы и курсового проектирования.

Библиотека, читальный зал.

### **5.1. Программное обеспечение**

Для успешного освоения практики обучающийся использует следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

В период практики обучаемые могут пользоваться учебниками, учебными пособиями и другой учебно-методической литературой по специальным дисциплинам и дисциплинам других циклов.

### **5.3. Образовательные технологии**

Технологическая практика (проектно-технологическая) является активной формой обучения:

– обучение действием и непосредственно практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При прохождении практики (проектно-технологической) используются технологии традиционного обучения и информационные технологии.

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

#### **5.4. Пример описания предприятия для прохождения производственной практики**

##### **Общая характеристика «СПб Образцовая Типография»**

Закрытое акционерное общество «СПб Образцовая Типография» является крупнейшей российской полиграфической компанией европейского уровня.

Юридический адрес – Санкт-Петербург, ул. Мебельная д. 3А

Миссия компании – производство упаковки для своих товаров, печать рекламной полиграфии и создание POS-материалов.

**ЗАО «СПб Образцовая Типография» имеет огромный опыт работы в области полиграфии и упаковочного производства. Клиентами компании являются крупные, российские и западные производственные компании, рекламные агентства, дизайн-студии, издательства. Слоган компании – «ПРАВИЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ. ПОБЕЖДАЕМ ВМЕСТЕ.»**

Коллектив состоит более чем из трехсот пятидесяти специалистов печатного дела, многолетний опыт которых передается из поколения в поколение.

Большое количество современного оборудования позволяет выполнять проекты в кратчайшие сроки и на уровне мировых стандартов.

ЗАО «СПб Образцовая Типография» была основана в 1996 году и в том же году вошла в рынок рекламной типографии. После 1998 года компания начала производить картонные упаковки. В 2002 году в Санкт-Петербурге был построен собственный, современный производственный комплекс.

С тех пор производство не стояло на месте и постоянно развивалось. Осваивались новые виды печати и производства упаковки, закупалось современное оборудование, позволяющие выполнять все более сложные заказы.

За время своего развития компания превратилась в организацию, которая производит огромное количество упаковки из материалов разного качества, различную полиграфическую продукцию для российских и зарубежных покупателей.

##### **Виды деятельности**

**«СПб Образцовая Типография» специализируется на производстве высококачественной упаковки из бумаги, картона, гофрокартона и пластика для самых разнообразных рынков и товаров большими тиражами (в промышленных масштабах). Производят бумагу и картон хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения. Типография имеет также многолетний опыт**

разработки и производства уникальной рекламной, печатной продукции, необходимой для успешного продвижения товаров.

Виды деятельности типографии приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Виды деятельности ЗАО «СПб Образцовая Типография»

Печать и лакирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- офсетная печать и лакирование</li> <li>- трафаретная печать</li> <li>- флексопечать</li> <li>- глубокая печать</li> <li>- лакирование блистерным лаком</li> <li>- выборочное лакирование глянцевым и матовым УФ-лаком</li> <li>- сплошное лакирование глянцевым УФ-лаком</li> </ul>
Послепечатная обработка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защитная ламинация</li> <li>- конгревное тиснение</li> <li>- тиснение фольгой</li> <li>- вырубка</li> <li>- каширование</li> <li>- клеивание окон</li> <li>- фальцесклеивание</li> </ul>
Образцовые технологии	<ul style="list-style-type: none"> <li>- климбоссинг</li> <li>- горячее каландрирование макулатурных картонов</li> <li>- горячее каландрирование целлюлозных картонов</li> <li>- изготовление некхенгеров, вырубка малых размеров</li> <li>- клеивание саше, мини-буклетов и образцов</li> <li>- клеивание разрывной и клеепереносящей ленты</li> <li>- клеивание усилителя в крышку коробки</li> <li>- технология INLET OUTLET</li> <li>- производство объемных лотков и контейнеров</li> <li>- трансферный перенос фольги</li> <li>- нанесение выборочного голографического рисунка</li> <li>- ламинированное окно</li> </ul>
Материалы, производство материалов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление собственного микроффрокартона – В,Е,Ф</li> <li>- изготовление собственного монокартона (склеивание картонов)</li> <li>- изготовление барьерных материалов</li> <li>- ламинированные картоны</li> <li>- картон</li> <li>- бумага</li> <li>- пластик</li> <li>- пленка</li> </ul>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения практики. Формы контроля формирования компетенций

Таблица 3 – Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ОПК-6. Способен использовать техническую документацию в процессе производства упаковки, полиграфической продукции и промышленных изделий, проводимых с использованием полиграфических технологий	ИОПК-6.1 Собирает и систематизирует необходимую информацию для оформления технологической документации на процессы производства полиграфической продукции и упаковки ИОПК-6.2 Разрабатывает технологическую документацию на процессы производства полиграфической продукции и упаковки: анализирует и оценивает качество оформления технологической документации	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики
ОПК-10. Способен проводить стандартные и сертификационные испытания полиграфической продукции, промышленных изделий и упаковки	ИОПК-10.1 Осуществляет контроль поэтапного изготовления полиграфической продукции, изделий с использованием полиграфических технологий, упаковки. ИОПК-10.2 Выбирает методы исследования и стандартных испытаний для оценки качества материалов и полиграфической продукции, изделий, производимых с использованием полиграфических технологий, упаковки	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики

	ИОПК-10.3 Проводит исследования и стандартные испытания для оценки качества материалов и полиграфической продукции, изделий производимых с использованием полиграфических технологий, упаковки		
ПК-2 Способен анализировать и прогнозировать целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки, определять соответствие готового изделия заявленным потребительским характеристикам	ИПК-2.1 Использует типовые методы контроля качества выпускаемой продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей ИПК-2.2 Анализирует информацию, полученную на различных этапах производства по показателям качества	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики

## 6.2. Критерии оценки содержания отчета по практике

Формирование компетенций: ОПК-6, индикаторы ИОПК-6.1, ИОПК-6.2, ОПК-10, индикаторы ИОПК-10.1, ИОПК-10.2, ИОПК-10.3, ПК-2. Индикаторы – ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ИПК-2.6).

**«Зачтено» с оценкой:** отчет, подготовленный обучающимся, полно отражает все этапы прохождения производственной практики (проектно-технологической), выполнение всех заданий, поставленных руководителем практики; представленный в отчете материал содержит грамотные обоснованные выводы и рекомендации обучающегося; комплект документов, сопровождающих отчет о прохождении практики (план-график, дневник прохождения практики), представлен в полном объеме; отчет в целом оформлен в соответствии с установленными требованиями.

**«Не зачтено» с оценкой:** отчет, подготовленный обучающимся, отражает не все этапы прохождения производственной практики (проектно-технологической), задания, поставленные руководителем практики, выполнены не полностью; отсутствуют выводы и рекомендации обучающегося по материалам, изученным в организации-месте прохождения практики, либо выводы и рекомендации обучающегося носят не аргументированный характер; комплект документов, сопровождающих отчет о прохождении практики (план-график, дневник прохождения практики), представлен не в полном объеме; при оформлении отчета отмечены нарушения установленных требований.

### **6.2.1. Критерии оценки защиты отчета**

**«Отлично, хорошо, удовлетворительно»:** обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания и умение их применять на практике, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

**«Неудовлетворительно»:** обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ и умения применять их на практике, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

### **6.2.2. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков формирования компетенций**

Контрольные задания, применяемые в рамках промежуточного контроля по практике (проектно-технологической), носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора компетенций, предусмотренных ОП по данной практике.

### **6.2.3. Промежуточный контроль (примерные вопросы, обсуждаемые на защите отчета по практике)**

1. Опишите виды деятельности, осуществляемые изучаемой организацией.
2. Опишите продукцию, выпускаемую изучаемой организацией, выполняемые работы или оказываемые услуги.
3. Проанализируйте, насколько организационная структура управления рассматриваемой организации соответствует ее целям и задачам.
4. Проанализируйте особенности рыночного сегмента, на который ориентируется рассматриваемая организация.
5. Опишите, как реализуются требования к входному контролю, контролю и испытаниям в процессе производства, окончательному контролю и испытаниям продукции на предприятии.
6. Охарактеризуйте применение методов для контроля процессов и качества полуфабрикатов и готовой продукции на данном предприятии.
7. Охарактеризуйте, как организован на данном предприятии процесс производства продукции, технического обслуживания монтажа оборудования.
8. Охарактеризуйте особенности основных потребителей рассматриваемой организации.

9. Охарактеризуйте эффективность маркетинговых исследований, используемых в рассматриваемой организации.

10. Предложите собственные организационно-управленческие решения для совершенствования системы маркетинга в рассматриваемой организации.

11. Проанализируйте применяемые в рассматриваемой организации автоматизированные системы управления.

12. Опишите основные материалы и их характеристики, применяемые на предприятии. Методы входного контроля материалов, применяемых на предприятии.

13. Охарактеризуйте конструктивные особенности здания типографии.

14. Схема расположения цехов предприятия.

15. Назовите сети инженерно-технического обеспечения предприятия.

16. Перечислите основные требования пожарной безопасности полиграфических предприятий.

17. Назовите требования охраны труда и техники безопасности на полиграфических предприятиях.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Иванов, А. С. Технологии полиграфического производства: современные подходы и перспективы / А. С. Иванов. – М.: Издательство "Полиграфия", 2020. – Текст: непосредственный.

2. Петров, В. А. Упаковка и маркировка продукции: актуальные тенденции и новые решения / В. А. Петров. – СПб.: Издательство "Печатное дело", 2022. – Текст: непосредственный.

3. Кузьмин, Н. С. Инновационные технологии в полиграфии и упаковке / Н. С. Кузьмин. – М.: Издательство "Полиграфическая книга", 2022.

1. Соколова, М. В. Цифровая печать и упаковка: современные подходы и технологии / М. В. Соколова. – СПб.: Издательство "Печатная артель", 2022. – Текст: непосредственный.

2. Морозова, А. Б. Интеграция технологических решений в высокотехнологичных полиграфических процессах. – Издательство: "Полиграфические технологии", 2019. – Текст: непосредственный.

3. Новиков, П. И. Контроль качества полиграфической и упаковочной продукции / П. И. Новиков. – М.: Издательство "Полиграфия сегодня", 2022. – Текст: непосредственный.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

### Институт технологии

Кафедра: технологии целлюлозы и композиционных материалов

Направление подготовки: 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного  
(специальность) производства

Профиль подготовки: \_\_\_\_\_  
(специализация)

## ОТЧЕТ

### о прохождении учебной практики, технологической (проектно-технологической)

Руководитель  
от СПбГУПТД: \_\_\_\_\_  
*(должность / звание, ученая степень,  
Ф.И.О.)* \_\_\_\_\_  
*(подпись)*

Обучающийся: \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)* \_\_\_\_\_  
*(подпись)*

Курс 2 Учебная группа: 124

Санкт-Петербург  
2024

## Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

### РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики учебная  
Тип практики технологическая (проектно-технологическая)  
Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Институт технологический  
(наименование института)  
Курс 2 Учебная 124 Форма очная  
\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ обучения \_\_\_\_\_  
Направление подготовки 29.03.03 Технология полиграфического  
(специальность) и упаковочного производства  
Сроки прохождения ДД.ММ.ГГГГ по ДД.ММ.ГГГГ  
практики (по календарному учебному графику)  
Место прохождения Санкт-Петербургская Образцовая типография ул.  
практики Мебельная д. 3  
(полное наименование организации)  
Должность обучающегося на практике (при наличии) Практикант

### Совместный рабочий график (план) проведения практики

Дата	Содержание выполняемых работ и заданий
Общие (типовые вопросы, изучаемые в ходе практики)	
27.06.22	Ознакомительная экскурсия на предприятии «СПб Образцовая типография».
28.06.22	Проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности правилам внутреннего распорядка на предприятии.
29.06.22	Ассортимент и виды печатной продукции. Материалы для упаковки.
30.06.22	Технология изготовления различных видов упаковки. Виды материалов.
01.07.22	Послепечатная обработка упаковки. Дизайн оформление и виды упаковки.
04.07.22	Краски, используемые в полиграфии, их свойства, достоинства и недостатки.
05.07.22	Требования к верстке и дизайну продукции. Сбор и анализ материалов по теме индивидуального задания.
06.07.22	Оборудование для печати. Виды печати. Виды используемой бумаги. Характеристика помещений и оборудования для организации полиграфического производства.
07.07.22	Производство собственного микрогофрокартона.
08.07.22	Подготовка материалов и написание отчета по индивидуальному заданию.
10.07.22	Защита отчета, прием зачета.

	Индивидуальное задание
	Технологическая линия подготовки сырья и производства макулатурного картона

**Требования по выполнению и оформлению индивидуального задания**

Индивидуальное задание выполняется в течение практики. Задание выполняется в письменном виде по каждому вопросу практики

**Вид (ы) отчетных материалов по практике и требования к их оформлению в соответствии с индивидуальным заданием**

Отчетные материалы представляются в виде пояснительной записки на листах формата А4 в количестве не менее 15 в том числе (рисунки, схемы, чертежи, тех.условия)

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о, название организации, печать.)

Руководитель практики  
от СПбГУПТД

\_\_\_\_\_/ Янчукович С. Г. \_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о.)

Принял к исполнению

\_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о. обучающегося)

Дата получения обучающимся индивидуального задания \_\_\_\_\_

## Приложение 3

### Отзыв по практике

в Закрытое акционерное общество «Санкт-Петербургская образцовая типография»  
(полное наименование профильной организации)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Институт технологии  
(наименование института)

Курс \_\_\_\_\_ Учебная группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ очная

Направление подготовки (специальность) 29.03.03 Технология полиграфического и  
упаковочного производства  
(код и наименование направления (специальности))

Профиль подготовки (специализация) \_\_\_\_\_  
(наименование профиля по учебному плану)

проходил (а) Производственную, технологическую (проектно-  
технологическую) практику  
(вид и тип практики)

с 26.06 2023 г. по 09.07 2023 г.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка проведен в установленном порядке.

#### Результаты работы

Компетенции, предусмотренные программой практики, сформированы.

Все поставленные задачи, как со стороны предприятия, так и со стороны ВУЗа были успешно выполнены студентом в ходе прохождения практики.

#### Личные и деловые качества

Трудолюбив, бесконфликтен, вежлив, коммуникабельный, стрессоустойчивый, креативный, легко обучаем.

#### Качество отчёта о практике

В течение всего периода практики, \_\_\_\_\_ внимательно и ответственно относился к выполняемой работе. Неоднократно участвовал в процессах подготовки клише и матриц для вырубки, оснастки и приладки вырубных машин.

#### Рекомендации

\_\_\_\_\_ рекомендовано более подробно изучить процессы подготовки вырубных машин.

#### Оценка

Студент заслуживает оценку «отлично».

Руководитель практики

от Организации (реквизиты приказа по организации о назначении руководителя практики \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

## Приложение 4

### Журнал регистрации инструктажа по охране труда

(полное наименование профильной организации или структурного подразделения СПбГУПТД)

Дата	ФИО инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый)	Причина проведения внепланового инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
							инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8	9

## Приложение 5

Лист ознакомления с правилами внутреннего распорядка  
(полное наименование профильной организации или структурного  
подразделения СПбГУПТД)

N п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата ознакомления	Подпись